





## ใบสมัครเข้าศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

ติดรูปถ่าย

ขนาด 1 นิ้ว

### หลักสูตร

รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต (ร.ป.ม.)  
สาขาวิชาการบริหารภาครัฐและเอกชน

ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต(ศษ.ม)  
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

### ประวัติส่วนตัว

นาย  นางสาว  นางสาว  อื่น ๆ (ยศให้เขียนคำเต็ม).....

ชื่อ - นามสกุล(ภาษาไทย).....(ภาษาอังกฤษ).....

วัน/เดือน/ปีเกิด...../...../..... อายุ.....ปี สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....

เลขบัตรประจำตัวประชาชน เลขที่ ..... \_ ..... \_ ..... \_ ..... \_ .....

### สถานที่ปัจจุบันสามารถติดต่อผู้สมัครได้สะดวก

บ้านเลขที่..... หมู่..... หมู่บ้าน..... ซอย/ตรอก..... ถนน ..... แขวง/ตำบล.....

เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์เคลื่อนที่.....

### ประวัติการศึกษา

ระดับ	สถาบันการศึกษา	ชื่อย่อปริญญา	สาขาวิชา/วิชาเอก	คะแนนเฉลี่ย
ปริญญาตรี	.....	.....	.....	.....
ปริญญาโท	.....	.....	.....	.....

### สถานที่ทำงานปัจจุบัน

ชื่อหน่วยงาน..... ตำแหน่ง.....

เลขที่..... หมู่ที่..... แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์เคลื่อนที่.....

### ประสบการณ์ในการทำงาน

ชื่อสถานที่ทำงาน	ตำแหน่ง	ระหว่างปี
.....	.....	.....
.....	.....	.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า มีคุณสมบัติตามที่ระบุไว้ในประกาศการรับสมัครของบัณฑิตวิทยาลัยทุกประการ หากตรวจสอบพบในภายหลังว่าขาดคุณสมบัติ หรือหลักฐานเอกสารในการสมัครไม่ถูกต้องตามความเป็นจริง หรือเป็นเอกสารปลอมข้าพเจ้ายินดีให้บัณฑิตวิทยาลัยตัดสิทธิ์ในการศึกษา โดยไม่มีข้ออุทธรณ์ใด ๆ ทั้งสิ้น

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร  
(.....)

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับสมัคร  
(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....

ผู้แนะนำ (ถ้ามี) .....

## การสมัครเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาโท

เอกสารหลักฐานในการสมัครเรียน

ปริญญาโท (ภาคพิเศษ) เรียนเสาร์-อาทิตย์	
1. สำเนาผลการเรียน	จำนวน 3 ฉบับ
2. สำเนาบัตรประชาชน	จำนวน 1 ฉบับ
3. สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน 1 ฉบับ
4. สำเนาการเปลี่ยนชื่อ (ถ้ามี)	จำนวน 1 ฉบับ
5. รูปถ่ายหน้าตรง (ขนาด 1 นิ้ว)	จำนวน 2 รูป
6. หนังสือรับรองการทำงาน (กรณีทำงานแล้ว)	
สำเนาเอกสารทุกฉบับ รับรองสำเนาถูกต้องด้วยคะ	

การชำระค่าขึ้นทะเบียนนักศึกษา.

- ค่าขึ้นทะเบียนนักศึกษา จำนวนเงิน 2,000 บาท (สำหรับนักศึกษา ป.โท เจ้าหน้าที่จะนัดวันขึ้นทะเบียนอีกครั้ง)
- สามารถโอนเงินค่าขึ้นทะเบียนผ่าน (ส่งสำเนาสลิปโอนเงินมาที่วิทยาลัยด้วย)  
บัญชีธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) สาขาทุ่งสง ประเภทบัญชีออมทรัพย์  
ชื่อบัญชีวิทยาลัยเทคโนโลยีภาคใต้ เลขที่บัญชี 349-072-630-8
- สามารถชำระค่าขึ้นทะเบียนด้วยตนเองที่วิทยาลัยเทคโนโลยีภาคใต้

\* นักศึกษาสามารถส่งสำเนาสลิป/เอกสารหลักฐานการชำระค่าเงินค่าขึ้นทะเบียนได้ 2 ช่องทาง คือ

1. ไปรษณีย์ โดยส่งมาที่

มณฑา บรรจงเกลี้ยง (สมัครเรียน)  
วิทยาลัยเทคโนโลยีภาคใต้ (SCT)  
124/1 หมู่ 7 ถนนทุ่งสง-ห้วยยอด  
ตำบลที่วัง อำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช  
80110

2. ทางโทรสาร/แฟกซ์ หมายเลขโทรสาร 075 - 538031

สำเนาสลิปการโอนเงินให้เขียนชื่อ-สกุล สาขาที่สมัครเรียนพร้อมเบอร์โทรมาด้วยคะ

หากมีข้อสงสัยสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

นางสาวมณฑา บรรจงเกลี้ยง

โทร 081 - 9796734