

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
Faculty of Humanities and Social Sciences

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ไทย)	: ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร)
ชื่อย่อ (ไทย)	: ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร)
ชื่อเต็ม (อังกฤษ)	: Bachelor of Arts (English for Communication)
ชื่อย่อ (อังกฤษ)	: B.A. (English for Communication)

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	129	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต
กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	9	หน่วยกิต
กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	9	หน่วยกิต
กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	12	หน่วยกิต
กลุ่มวิชาพลานามัย (ไม่นับหน่วยกิต)	1	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ	93	หน่วยกิต
กลุ่มวิชาแกน	30	หน่วยกิต
กลุ่มวิชาเอก	63	หน่วยกิต
วิชาเอกบังคับ	36	หน่วยกิต
วิชาเอกเลือก	18	หน่วยกิต
วิชาประสบการณ์วิชาชีพ (สหกิจศึกษา)	9	หน่วยกิต
หมวดวิชาเลือกเสรี	6	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป		
กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	9	หน่วยกิต
เลือกจากรายวิชาต่อไปนี้		
MAT 101	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Mathematics in Everyday Life	3(3-0-6)
ICT101	เทคโนโลยีสารสนเทศในชีวิตประจำวันและการทำงาน	3(3-2-5)

	Information Technology for Everyday Life and Work	
ICT103	เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการเป็นผู้ประกอบการ	3(2-2-5)
	Information Technology for Entrepreneurship	
SCI 101	ชีวิตและสุขภาพ	3(3-0-6)
	Life and Health	
SCI102	ภูมิปัญญาไทยเพื่อสุขภาพ	3(3-0-6)
	Thai Wisdom for Health	
SCI 103	มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม	3(3-0-6)
	Man and Environment	

กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

9

หน่วยกิต

เลือกจากรายวิชาต่อไปนี้

HUM 101	ทักษะการคิดและความคิดสร้างสรรค์	3(3-0-6)
	Thinking Skills and Creativity	
HUM 102	จริยศาสตร์	3(3-0-6)
	Ethics	
HUM 104	ศิลปะในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
	Arts in Everyday Life	
HUM 105	วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและพหุวัฒนธรรม	3(3-0-6)
	Culture, Local Wisdom and Multiculturalism	
SOC 101	จิตวิทยาในชีวิตประจำวันและการทำงาน	3(3-0-6)
	Psychology for Everyday Life and Work	
SOC 102	ประชาชนกับการเมืองการปกครอง	3(3-0-6)
	Citizen with Politics and Government	
SOC 103	การเป็นผู้ประกอบการและการสร้างสรรค์ธุรกิจ	3(3-0-6)
	Entrepreneurship and Business Creation	
SOC 104	ความเป็นพลเมืองกับความรับผิดชอบต่อสังคม	3(3-0-6)
	Citizenship and Social Responsibility	
SOC 105	ทักษะชีวิต	3(3-0-6)
	Life Skills	
SOC 106	ศาสตร์พระราชาเพื่อการพัฒนา	3(3-0-6)
	The King's Philosophy for Development	

SOC 107	ไทยกับประชาคมโลก Thai State and the World Community	3(3-0-6)
SOC 108	การต่อต้านการทุจริต Anti-Corruption	3(3-0-6)
กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	12	หน่วยกิต
- วิชาบังคับ	12	หน่วยกิต
THA 101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai for Communication	3(3-0-6)
ENG 101	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน Foundation English	3(3-0-6)
ENG 201	ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน English in Everyday Life	3(3-0-6)
ENG 202	ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน English at Work	3(3-0-6)
- นักศึกษาสามารถเลือกเรียนรายวิชาภาษาต่างประเทศต่อไปนี้เป็นวิชาเลือกเสรี		
CHI 101	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร Chinese for Communication	3(3-0-6)
MAL101	ภาษามลายูเพื่อการสื่อสาร Malay for Communication	3(3-0-6)
JAP 101	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร Japanese for Communication	3(3-0-6)
VIE 101	ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร Vietnamese for Communication	3(3-0-6)
CAM 101	ภาษากัมพูชาเพื่อการสื่อสาร Cambodian for Communication	3(3-0-6)
KOR 101	ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร Korean for Communication	3(3-0-6)
BUR 101	ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร Burmese for Communication	3(3-0-6)

กลุ่มวิชาพลานามัย (ไม่นับหน่วยกิต)	1	หน่วยกิต
เลือกจากรายวิชาต่อไปนี้		
PED 101 ลีลาศ Social Dance		1(0-2-1)
PED 102 ฟุตซอล Futsal		1(0-2-1)
PED 103 ฟุตบอล Football		1(0-2-1)
PED 104 เปตอง Pe-Tanque		1(0-2-1)
PED 106 วอลเลย์บอล Volleyball		1(0-2-1)
PED 107 กีฬาพื้นบ้าน Local Wisdom Sports		1(0-2-1)
PED 108 การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ Physical Exercise for Health		1(0-2-1)
หมวดวิชาเฉพาะ	93	หน่วยกิต
กลุ่มวิชาแกน	30	หน่วยกิต
ENL 101 ภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ English for Learning Development		3(3-0-6)
ENL 103 ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษเชิงประยุกต์ Applied English Grammar		3(3-0-6)
ENL 104 เทคนิคการอ่าน Reading Techniques		3(3-0-6)
ENL 105 ภาษาศาสตร์เพื่อการสื่อสาร Linguistics Approaches to Communication		3(3-0-6)
ENL 203 การเขียนบทความสั้น Writing Short Texts		3(3-0-6)
ENL 204 การสื่อสารผ่านร้อยแก้วและร้อยกรอง Communication through Prose and Poetry		3(3-0-6)
ENL 205 การจดบันทึกและการสรุปความ Note-taking and Summarizing		3(3-0-6)
ENL 206 ทฤษฎีและเทคนิคการแปล Theories and Techniques of Translation		3(3-0-6)

ENL 301	การพูดภาษาอังกฤษในที่ชุมชน Public Speaking		3(2-2-5)
ENL 302	การอ่านเชิงวิพากษ์ Critical Reading		3(3-0-6)
กลุ่มวิชาเฉพาะ		63	หน่วยกิต
วิชาเอกบังคับ		36	หน่วยกิต
ENL 102	การสนทนาภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน English Conversation in Everyday Life		3(3-0-6)
ENL 201	ภาษาอังกฤษผ่านสื่อทันสมัย English through Modern Media		3(3-0-6)
ENL 202	ภาษาอังกฤษธุรกิจ Business English		3(3-0-6)
ENL 209	ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจสายการบิน English for Airline Business		3(3-0-6)
ENL 303	ภาษาศาสตร์เชิงสังคม Sociolinguistics		3(3-0-6)
ENL 304	การพัฒนาทักษะการแปล Translation Skill Development		3(3-0-6)
ENL 305	การสื่อสารภาษาอังกฤษข้ามวัฒนธรรม English Communication across Cultures		3(3-0-6)
ENL 306	การนำเสนอภาษาอังกฤษเกี่ยวกับวิถีชีวิตไทย English Presentation on Thai Lifestyles		3(3-0-6)
ENL 307	การพัฒนาทักษะการเขียน Writing Skill Development		3(3-0-6)
ENL 402	การสัมมนาในประเด็นปัจจุบัน Seminar on Current Issues		3(2-2-5)
ENL 403	การเขียนเชิงวิชาการ Academic Writing		3(3-0-6)
ENL 405	ภาษาอังกฤษเพื่อการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์ Advertising and Public Relations		3(3-0-6)
วิชาเอกเลือก		18	หน่วยกิต

ให้เลือกจากรายวิชาต่อไปนี้

ENL 309	ภาษาอังกฤษนันทนาการ English for Recreation	3(2-2-5)
ENL 310	การเขียนเชิงธุรกิจ Writing in Business Contexts	3(3-0-6)
ENL 311	การเรียนรู้ภาษาอังกฤษผ่านบทละคร Learning English through Drama	3(2-2-5)
ENL 312	การเปรียบเทียบข้อแตกต่างทางภาษา Contrastive Analysis	3(3-0-6)
ENL 313	ภาษาอังกฤษสำหรับการหนังสือพิมพ์ English for Journalism	3(3-0-6)
ENL 314	วิธีสอนภาษาอังกฤษสำหรับผู้ที่ใช้ภาษาอื่นเป็นภาษาพูด Teaching English to Speakers of Other Languages (TESOL) Methods	3(3-0-6)
ENL 401	ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงานในกลุ่มประเทศอาเซียน English as a Working Language of ASEAN	3(3-0-6)
ENL 404	วาทกรรมวิเคราะห์ Discourse Analysis	3(3-0-6)
ENL 406	การออกแบบและการจัดการเรียนรู้วิชาภาษาอังกฤษ English Learning Management and Designs	3(3-0-6)
TEN 401	ภาษาอังกฤษสำหรับอุตสาหกรรมบริการ English for Hospitality Industry	3(2-2-5)

วิชาประสบการณ์วิชาชีพ (สหกิจศึกษา)

9

หน่วยกิต

COP 300	การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา Preparation for Cooperative Education	1(0-2-1)
COP 301	สหกิจศึกษา Cooperative Education	8(16 สัปดาห์)

ให้นักศึกษาเลือกเรียนจากรายวิชาในหลักสูตรปริญญาตรี ที่เปิดสอนในวิทยาลัยเทคโนโลยีภาคใต้ หรือจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่เทียบเท่า

แผนการศึกษา

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ได้กำหนดแผนการศึกษา เพื่อเป็นแนวทางในการจัดการเรียนการสอน ดังนี้

ปีที่ 1 ภาคเรียนที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
ศึกษาทั่วไป	กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (1)	3(x-x-x)
ศึกษาทั่วไป	กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (1)	3(3-0-6)
THA 101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)
PED.....	กลุ่มวิชาพลานามัย (ไม่นับหน่วยกิต)	1(0-2-1)
ENL 101	ภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาการเรียนรู้	3(3-0-6)
ENL 102	การสนทนาภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
รวม		15 (x-x-x)

ปีที่ 1 ภาคเรียนที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
ศึกษาทั่วไป	กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (2)	3(x-x-x)
ศึกษาทั่วไป	กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (2)	3(3-0-6)
ศึกษาทั่วไป	กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร (1)	3(3-0-6)
ENL 103	ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษเชิงประยุกต์	3(3-0-6)
ENL 104	เทคนิคการอ่าน	3(3-0-6)
ENL 105	ภาษาศาสตร์เพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)
รวม		18 (x-x-x)

ปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
ศึกษาทั่วไป	กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (3)	3(x-x-x)
ศึกษาทั่วไป	กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (3)	3(3-0-6)
ศึกษาทั่วไป	กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร (2)	3(3-0-6)
ENL 201	ภาษาอังกฤษผ่านสื่อทันสมัย	3(3-0-6)
ENL 202	ภาษาอังกฤษธุรกิจ	3(3-0-6)
ENL 203	การเขียนบทความสั้น	3(3-0-6)
รวม		18(x-x-x)

ปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
ศึกษาทั่วไป	กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร (3)	3(3-0-6)
ENL 204	การสื่อสารผ่านร้อยแก้วและร้อยกรอง	3(3-0-6)
ENL 205	การจดบันทึกและการสรุปความ	3(3-0-6)
ENL 206	ทฤษฎีและเทคนิคการแปล	3(3-0-6)
ENL 209	ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจสายการบิน	3(3-0-6)
-----	กลุ่มวิชาเอกเลือก (1)	3 (x-x-x)
รวม		18(x-x-x)

ปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
ENL 301	การพูดภาษาอังกฤษในที่ชุมชน	3(2-2-5)
ENL 302	การอ่านเชิงวิพากษ์	3(3-0-6)
ENL 303	ภาษาศาสตร์เชิงสังคม	3(3-0-6)
ENL 304	การพัฒนาทักษะการแปล	3(3-0-6)
-----	กลุ่มวิชาเอกเลือก (2)	3(x-x-x)
-----	กลุ่มวิชาเอกเลือก (3)	3(x-x-x)
รวม		18(x-x-x)

ปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
ENL 305	การสื่อสารภาษาอังกฤษข้ามวัฒนธรรม	3(3-0-6)
ENL 306	การนำเสนอภาษาอังกฤษเกี่ยวกับวิถีชีวิตไทย	3(3-0-6)
ENL 307	การพัฒนาทักษะการเขียน	3(3-0-6)
-----	กลุ่มวิชาเอกเลือก (4)	3(x-x-x)
-----	กลุ่มวิชาเอกเลือก (5)	3(x-x-x)
เลือกเสรี	กลุ่มวิชาเลือกเสรี (1)	3(x-x-x)
รวม		18(x-x-x)

ปีที่ 4 ภาคเรียนที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
COP 300	การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา	1 (0-2-1)
ENL 401	ภาษาอังกฤษเพื่อการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์	3(3-0-6)
ENL 402	การสัมมนาในประเด็นปัจจุบัน	3(2-2-5)
ENL 403	การเขียนเชิงวิชาการ	3(3-0-6)
-----	กลุ่มวิชาเอกเลือก (6)	3(x-x-x)
เลือกเสรี	กลุ่มวิชาเลือกเสรี (2)	3(x-x-x)
รวม		16(x-x-x)

ปีที่ 4 ภาคเรียนที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ต)
COP 301	สหกิจศึกษา	8 (16 สัปดาห์)
รวม		8(16 สัปดาห์)

คำอธิบายรายวิชา หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

MAT 101 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)

Mathematics in Everyday Life

การให้เหตุผล พื้นที่และปริมาตร อัตราส่วน สัดส่วนและร้อยละ การประยุกต์ใช้สมการและ
อสมการในชีวิตประจำวัน ความเข้าใจเบื้องต้นในการนำเสนอข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูล

ICT 101 เทคโนโลยีสารสนเทศในชีวิตประจำวันและการทำงาน 3(2-2-5)

Information Technology for Everyday Life and Work

เทคโนโลยีสารสนเทศพื้นฐาน ฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ เครือข่ายอินเทอร์เน็ตและโมบาย
อินเทอร์เน็ต การใช้บริการบนอินเทอร์เน็ต การใช้สื่อสังคมออนไลน์ การใช้แอปพลิเคชันบนมือถือ
เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศสมัยใหม่และแนวโน้มในอนาคต เทคนิคการพิมพ์สัมผัส
การใช้โปรแกรมประยุกต์ในงานสำนักงาน เทคโนโลยีสำหรับการจัดการเอกสารบนอินเทอร์เน็ต การ
ประยุกต์ใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศในแต่ละสาขาอาชีพ การใช้เทคโนโลยีอย่างรู้เท่าทัน ระบบความ
ปลอดภัยและความเป็นส่วนตัว จริยธรรมและกฎหมายทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

ICT 103 เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการเป็นผู้ประกอบการ 3(2-2-5)

Information Technology for Entrepreneurship

การเป็นผู้ประกอบการบนโลกออนไลน์และกรณีศึกษา เครื่องมือและวิธีการในการเป็น
ผู้ประกอบการออนไลน์ การสร้างกราฟิกและมัลติมีเดียเพื่อการขายออนไลน์ การใช้ Social Network
สำหรับผู้ประกอบการ การส่งเสริมการตลาด การเงินบนระบบออนไลน์ การสร้างเว็บไซต์ E-commerce
ขายสินค้าออนไลน์ การสร้างความน่าเชื่อถือ การจดทะเบียนพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์

SCI 101 ชีวิตและสุขภาพ 3(3-0-6)

Life and Health

ความรู้ความเข้าใจเชิงบูรณาการเกี่ยวกับวัฏจักรชีวิตพฤติกรรมและการดูแลสุขภาพของ
มนุษย์ การส่งเสริมสุขภาพจิต อาหารและสุขภาพ ยาและผลิตภัณฑ์สุขภาพ สิ่งแวดล้อมและสุขภาพ
ยาเสพติดและการควบคุมป้องกันอุบัติเหตุและปัจจัยเสี่ยง การออกกำลังกายและระบบประกันสุขภาพ

- SCI 102 **ภูมิปัญญาไทยเพื่อสุขภาพ** 3(3-0-6)
Thai Wisdom for Health
 วิธีชีวิตและภูมิปัญญาไทยกับการดูแลสุขภาพ ภูมิปัญญาเกี่ยวกับสุขภาพและความเจ็บป่วย การแพทย์แผนไทย การแพทย์พื้นบ้าน การรักษาและฟื้นฟูสุขภาพโดยใช้ภูมิปัญญาไทย การแพทย์แผนไทย การแพทย์พื้นบ้านและการแพทย์ทางเลือก
- SCI 103 **มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม** 3(3-0-6)
Man and Environment
 ความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับสิ่งแวดล้อม วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ส่งผลต่อสิ่งแวดล้อม พฤติกรรมมนุษย์กับสถานการณ์ปัญหาสิ่งแวดล้อมในปัจจุบัน การจัดการสิ่งแวดล้อมและการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างยั่งยืน การจัดการมลภาวะ และการรับมือกับภัยธรรมชาติ
- กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์**
- HUM 101 **ทักษะการคิดและความคิดสร้างสรรค์** 3(3-0-6)
Thinking Skills and Creativity
 การคิดอย่างเป็นระบบ การคิดวิจารณ์ การรับข้อมูลข่าวสารอย่างมีวิจารณญาณ ความคิดสร้างสรรค์และการพัฒนา การแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ การใช้เหตุผลและการโต้แย้งแสดงเหตุผล และทักษะการคิดต่างๆ เพื่อใช้ในการประกอบอาชีพและชีวิตประจำวัน
- HUM 102 **จริยศาสตร์** 3(3-0-6)
Ethics
 ทฤษฎีทางจริยศาสตร์ที่สำคัญ แนวความคิด หลักเกณฑ์และการตัดสินใจคุณค่าทางจริยธรรมของนักปรัชญาสำนักต่างๆ เพื่อเป็นพื้นฐานในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ การใช้วิจารณญาณ และประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน การทำงานและการอยู่ร่วมกันในสังคม รวมทั้งศึกษาปัญหาทางจริยธรรมที่สำคัญเพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตและแก้ปัญหา
- HUM 104 **ศิลปะในชีวิตประจำวัน** 3(3-0-6)
Arts in Everyday Life
 ความรู้ทางศิลปะในชีวิตประจำวัน ประกอบด้วย ทัศนศิลป์ หัตถศิลป์ การออกแบบ ศิลปะภาพถ่าย การออกแบบการสื่อสาร การเห็นคุณค่าของรสนิยมและสุนทรีย์ของศิลปะในชีวิตประจำวันที่สัมพันธ์กับบริบทต่างๆ ทั้งของไทยและสากล
- HUM 105 **วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและพหุวัฒนธรรม** 3(3-0-6)
Culture, Local Wisdom and Multiculturalism

วิวัฒนาการ แนวคิด แบบแผนของวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น ประเพณี ความเชื่อ ปัจจัยที่ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงทางวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นที่สำคัญของไทย การผสมผสานทางวัฒนธรรม ปฏิสัมพันธ์และการปรับตัวเพื่อการอยู่ร่วมกันในสังคมพหุวัฒนธรรม

SOC 101 จิตวิทยาในชีวิตประจำวันและการทำงาน 3(3-0-6)

Psychology for Everyday Life and Work

แนวคิดและทฤษฎีทางจิตวิทยา รากฐานการแสดงพฤติกรรมของมนุษย์ ความแตกต่างระหว่างบุคคล พัฒนาการและวุฒิภาวะ การรับรู้ การเรียนรู้ ความฉลาดทางอารมณ์ การตระหนักรู้และเห็นคุณค่าในตนเองและผู้อื่น บุคลิกภาพ สุขภาพจิต การจัดการความเครียด การตัดสินใจและแก้ปัญหา ในสถานการณ์ต่างๆ การจัดการกับความขัดแย้งและการปรับตัว การจัดการกับเหตุการณ์ฉุกเฉินอย่างมีประสิทธิภาพและสร้างสรรค์และการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

SOC 102 ประชาชนกับการเมืองการปกครอง 3(3-0-6)

Citizen with Politics and Government

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการเมืองและการปกครอง พัฒนาการการเมืองการปกครองของไทย สถาบันทางการเมืองและการปกครองของไทย กระบวนการทางการเมืองของไทย การบริหารราชการแผ่นดินของไทย รัฐธรรมนูญ สิทธิและหน้าที่ของประชาชนชาวไทย ตลอดจนกฎหมายที่สำคัญและจำเป็นในชีวิตประจำวัน

SOC 103 การเป็นผู้ประกอบการและการสร้างสรรค์ธุรกิจ 3(3-0-6)

Entrepreneurship and Business Creation

ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ การจัดการองค์การ การตลาดออนไลน์ การบัญชีและการเงิน กฎหมายและภาษีอากร การจัดทำแผนธุรกิจ การสร้างแรงบันดาลใจในการเริ่มต้นธุรกิจในยุค 4.0 การทำงานเป็นทีมและการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เอื้อต่อการตอบสนองการบริหารธุรกิจยุคใหม่ที่รองรับการเปลี่ยนแปลงหลักธรรมาภิบาล จริยธรรมทางธุรกิจและความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม การเรียนรู้ความสำเร็จของการประกอบธุรกิจอย่างยั่งยืน จากกรณีศึกษา การนำเอาเทคโนโลยีสมัยใหม่และนวัตกรรม มาปรับใช้กับธุรกิจ และการสร้างสรรค์ธุรกิจ

SOC 104 ความเป็นพลเมืองกับความรับผิดชอบต่อสังคม 3(3-0-6)

Citizenship and Social Responsibility

หลักการพื้นฐานของการปกครองระบอบประชาธิปไตยและการปกครองโดยใช้หลักธรรมาภิบาล โดยมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข การพัฒนาคนให้มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคมโดยส่วนรวม และสร้างความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย การยอมรับฟังความคิดเห็นที่แตกต่าง การเคารพสิทธิของผู้อื่นและการรักษาสิทธิของตนเอง

- SOC 105 ทักษะชีวิต** **3(3-0-6)**
Life Skills
 การพัฒนาทักษะชีวิตที่จำเป็นในชีวิตประจำวันและการทำงาน การใช้เทคโนโลยีและการรู้เท่าทันสื่อ การปรับตัวและการอยู่ร่วมกันในสังคม การจัดการความขัดแย้ง การมีจิตสาธารณะ บุคลิกภาพและการทำงานเป็นทีม ภาวะผู้นำและผู้ตามที่ดี การสื่อสารและการอยู่ร่วมกันในสังคมพหุวัฒนธรรม
- SOC 106 ศาสตร์พระราชาเพื่อการพัฒนา** **3(3-0-6)**
The King's Philosophy for Development
 แนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับศาสตร์พระราชา วิธีการแห่งศาสตร์พระราชา การเข้าใจ เข้าถึง และพัฒนา ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง การประยุกต์ศาสตร์พระราชา แนวคิดแผ่นดินธรรม แผ่นดินทอง และประโยชน์สุขแห่งมหาชนชาวสยามอันเป็นการพัฒนาอย่างยั่งยืน ผลลัพธ์ของศาสตร์พระราชากับกรณีศึกษา
- SOC 107 ไทยกับประชาคมโลก** **3(3-0-6)**
Thai State and the World Community
 วิวัฒนาการทางสังคม เศรษฐกิจ การเมืองของไทยกับ ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศไทยกับประเทศต่างๆ ในสังคมโลก บทบาทของประเทศไทยในบริบทอาเซียนและระดับสากล ผลประโยชน์และผลกระทบจากการที่ไทยได้เข้าเป็นส่วนหนึ่งของประชาคมโลก
- SOC 108 การต่อต้านการทุจริต** **3(3-0-6)**
Anti-Corruption
 ความหมายของการทุจริต ประเภทและรูปแบบของการทุจริต สาเหตุและปัจจัยที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งของผลประโยชน์ ผลกระทบของการทุจริต สาเหตุและปัจจัยที่ก่อให้เกิดการทุจริต หลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติ นโยบายและแนวทางการบริหารงานด้วยธรรมาภิบาล กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และแนวทางในการพัฒนาตนเองเพื่อหลีกเลี่ยงการทุจริต
- กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร**
- THA 101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร** **3(3-0-6)**
Thai for Communication
 การพัฒนาทักษะการใช้ภาษาไทยให้สามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ ความสำคัญของภาษาไทย สภาพปัญหา การพัฒนาทักษะการฟังและการอ่านเพื่อจับใจความสำคัญ วิเคราะห์ วิวิจารณ์ การพูดในสถานการณ์ต่างๆ และการเขียนเรียงความ จดหมายราชการ ตลอดจนการนำเสนอ
- ENG 101 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน** **3(3-0-6)**
Foundation English

- VIE 101 ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)**
Vietnamese for Communication
 พยัญชนะและสระในภาษาเวียดนาม การอ่านและเขียนคำศัพท์พื้นฐาน การทักทาย การจากลา การกล่าวแสดงความรู้สึก การบอกเวลา การซื้อขาย การถามและบอกทิศทาง การถามและการให้ข้อมูล การให้คำแนะนำในเรื่องต่างๆ และการสนทนาในสถานการณ์ต่างๆ ในชีวิตประจำวัน
- CAM 101 ภาษากัมพูชาเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)**
Cambodian for Communication
 พยัญชนะและสระในภาษากัมพูชา การอ่านและเขียนคำศัพท์พื้นฐาน การทักทาย การจากลา การกล่าวแสดงความรู้สึก การบอกเวลา การซื้อขาย การถามและบอกทิศทาง การถามและการให้ข้อมูล การให้คำแนะนำในเรื่องต่างๆ และการสนทนาในสถานการณ์ต่างๆ ในชีวิตประจำวัน
- KOR 101 ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)**
Korean for Communication
 พยัญชนะและสระในภาษาเกาหลี การอ่านและเขียนคำศัพท์พื้นฐาน การทักทาย การจากลา การกล่าวแสดงความรู้สึก การบอกเวลา การซื้อขาย การถามและบอกทิศทาง การถามและการให้ข้อมูล การให้คำแนะนำในเรื่องต่างๆ และการสนทนาในสถานการณ์ต่างๆ ในชีวิตประจำวัน
- BUR 101 ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)**
Burmese for Communication
 พยัญชนะและสระในภาษาพม่า การอ่านและเขียนคำศัพท์พื้นฐาน การทักทาย การจากลา การกล่าวแสดงความรู้สึก การบอกเวลา การซื้อขาย การถามและบอกทิศทาง การถามและการให้ข้อมูล การให้คำแนะนำในเรื่องต่างๆ และการสนทนาในสถานการณ์ต่างๆ ในชีวิตประจำวัน
- กลุ่มวิชาพลานามัย**
- PED 101 ลีลาศ 1(0-2-1)**
Social Dance
 ทักษะและมารยาทในการลีลาศ การลีลาศในจังหวัดระยอง และการพัฒนาบุคลิกภาพในการลีลาศเพื่องานสังคม
- PED 102 ฟุตซอล 1(0-2-1)**
Futsal
 ทักษะพื้นฐานในการเล่นกีฬาฟุตซอล การเล่นเป็นทีม กฎระเบียบ กติกา มารยาทของผู้เล่นที่ดีและผู้ชมที่ดี การเล่นด้วยความปลอดภัย การดูแลรักษาอุปกรณ์กีฬา

<p>PED 103 ฟุตบอล</p> <p>Football</p> <p>ทักษะพื้นฐานในการเล่นกีฬาฟุตบอล การเล่นเป็นทีม กฎระเบียบ กติกามารยาทของผู้เล่นที่ดีและผู้ชมที่ดี การเล่นด้วยความปลอดภัย การดูแลรักษาอุปกรณ์กีฬา</p>	<p>1(0-2-1)</p>
<p>PED 104 เปตอง</p> <p>Pe-Tanque</p> <p>ทักษะพื้นฐานกีฬาเปตองวิธีการเล่น กฎ กติกา มารยาทในการเป็นผู้เล่นและผู้ดูที่ดี การจัดการแข่งขัน การบำรุงรักษาและดูแลอุปกรณ์กีฬาเปตอง</p>	<p>1(0-2-1)</p>
<p>PED 106 วอลเลย์บอล</p> <p>Volleyball</p> <p>ทักษะพื้นฐานในการเล่นกีฬาวอลเลย์บอล การเล่นเป็นทีม กฎระเบียบ กติกามารยาทของผู้เล่นที่ดีและผู้ชมที่ดี การเล่นด้วยความปลอดภัย การดูแลรักษาอุปกรณ์กีฬาวอลเลย์บอล</p>	<p>1(0-2-1)</p>
<p>PED 107 กีฬาพื้นบ้าน</p> <p>Local Wisdom Sports</p> <p>ประเภท รูปแบบของกีฬาพื้นบ้าน 4 ภาคของไทย คุณค่าทางด้านจิตใจ อารมณ์ สติปัญญา และสังคม วิธีการเล่น การพัฒนาทักษะพื้นฐานในการเล่น กติกามารยาทของผู้เล่นและผู้ชมที่ดี</p>	<p>1(0-2-1)</p>
<p>PED 108 การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ</p> <p>Physical Exercise for Health</p> <p>การออกกำลังกายเพื่อเสริมสร้างสมรรถภาพทางกาย การประยุกต์หลักการทางวิทยาศาสตร์การกีฬาเพื่อพัฒนาร่างกายและจิตใจ ปฏิบัติกิจกรรมการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพให้เหมาะสมกับตนเอง และการทดสอบสมรรถภาพทางกาย</p>	<p>1(0-2-1)</p>

หมวดวิชาเฉพาะ

กลุ่มวิชาแกน

<p>ENL 101 ภาษาอังกฤษเพื่อการพัฒนาการเรียนรู้</p> <p>English for Learning Development</p> <p>หลักการใช้ภาษาอังกฤษสำหรับการเรียนรู้และการสื่อสารเพื่อการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษในด้านการศึกษา ค้นคว้า การอ่าน การคิดวิเคราะห์ การตั้งคำถามเพื่อสร้างความรู้ การบันทึก การอภิปราย การถ่ายทอดความรู้ความคิด ฝึกปฏิบัติการใช้ภาษาอังกฤษในด้านทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน</p>	<p>3(3-0-6)</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------

Principles of using English for learning and communication in order to develop English language skills in education, searching for information, reading, critical thinking, asking questions for knowledge, note-taking, discussion, transferring knowledge and exchanging ideas, practice listening, speaking, reading and writing English language skills

ENL 103 ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษเชิงประยุกต์ 3(3-0-6)

Applied English Grammar

รูปแบบและโครงสร้างพื้นฐานของไวยากรณ์ภาษาอังกฤษ คำสรรพนาม คำกริยา คำคุณศัพท์ คำนำหน้านาม คำบอกปริมาณ คำแสดงเจ้าของ กลุ่มคำ วลี และประโยค เพื่อนำไปใช้ในบริบทการสื่อสาร ทั้งการพูดและการเขียนได้อย่างถูกต้อง

Patterns and structures of English grammar, pronouns, verbs, adjectives, determiners and quantifiers, possessives, clauses, phrases and sentences in order to enhance accuracy in both oral and written forms of communication

ENL 104 เทคนิคการอ่าน 3(3-0-6)

Reading Techniques

การเดาความหมายและบริบทจากเนื้อเรื่องที่อ่าน การใช้พจนานุกรม การหาข้อมูลเฉพาะ การจับใจความสำคัญ การหาชื่อเรื่องเพื่อเป็นพื้นฐานในการอ่าน การสรุปเนื้อหาและความรู้ที่ได้จากการอ่านในแต่ละเรื่อง

Guessing meanings from contexts, using dictionaries, searching for specific information, reading for main ideas, identifying topics of selected texts as a basis for reading skills, summarizing ideas learned from reading texts

ENL 105 ภาษาศาสตร์เพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)

Linguistics for Communication

ระบบภาษาอังกฤษ แนวคิดเกี่ยวกับการเรียนรู้ภาษา ความรู้หลักทางภาษาศาสตร์ วากยสัมพันธ์ สัทศาสตร์ อรรถศาสตร์ ที่เป็นพื้นฐานสำคัญในการสื่อสารกับบุคคลต่างภาษาและวัฒนธรรม

English language system, concept of language learning, the core areas of linguistics, syntax, phonetics, semantics as an essential basis for communication to meet the objectives of language users

ENL 203 การเขียนบทความสั้น 3(3-0-6)

Writing Short Texts

กลยุทธ์ ขั้นตอน และเทคนิคต่าง ๆ ในกระบวนการเขียน การเขียนระดับประโยคจนถึงระดับอนุচ্ছেท การเขียนข้อความเชื่อเชิญ ข้อความแสดงความรู้สึก การเขียนประกาศ การเขียนเล่าเรื่องเกี่ยวกับตนเอง การเขียนเพื่อเปรียบเทียบ การเขียนบรรยายในระดับอนุচ্ছেท

Strategies, stages and techniques in writing process, writing from sentence level to paragraph level, writing invitation messages, feeling messages, writing notices, writing stories about oneself, comparison and contrast writing, descriptive paragraph writing

ENL 204 การสื่อสารผ่านร้อยกรองและร้อยแก้ว 3(3-0-6)

Communication through Prose and Poetry

การสื่อสารภาษาอังกฤษผ่านรูปแบบการเขียนประเภทต่างๆ การเลือกใช้รูปแบบการสื่อสารประเภทร้อยแก้ว ร้อยกรองที่สะท้อนถึงความรู้สึก อารมณ์ เพื่อให้เกิดความคุ้นเคยและความสามารถในการใช้ภาษาได้ถูกต้องในบริบทต่าง ๆ ของสังคม

English communication through different genres, selection of language patterns used in prose and poetry to reflect one's feeling, emotion, and ways of life thus help increase one's familiarity in language use in various social contexts

ENL 205 การจดบันทึกและการสรุปความ 3(3-0-6)

Note-taking and Summarizing

เทคนิคในการจดบันทึกอย่างมีประสิทธิภาพจากการฟังอ่าน จับประเด็นสำคัญ ถ่ายทอดประเด็นเหล่านั้นเป็นคำพูดของตนเองเป็นภาษาอังกฤษ และสรุปเรียงเป็นบทย่อความที่ถูกต้องและครอบคลุมเนื้อหาประเด็นที่สำคัญ

Effective note-taking techniques for listening and reading, reading and listening for main ideas, paraphrasing in English, summarizing and organizing ideas and all the main points

ENL 206 ทฤษฎีและเทคนิคการแปล 3(3-0-6)

Theories and Techniques of Translation

หลักการแปลและการใช้พจนานุกรมขั้นสูง การแปลจากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย และภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษอย่างมีหลักการ ในระดับประโยคจนถึงบทความสั้นๆ โดยใช้ต้นฉบับที่หลากหลาย คำแนะนำที่เป็นประโยชน์ต่อการแปลที่ดี

Principles of translation and use of advanced dictionaries, applying theories in translation from English to Thai, and from Thai to English, from sentences to short passages using different sources, translating tips for doing something useful

ENL 301 การพูดภาษาอังกฤษในที่ชุมชน 3(2-2-5)

Public Speaking

ฝึกทักษะการพูดในสถานการณ์ต่าง ๆ และโอกาสต่าง ๆ การแสดงความคิดเห็นในที่ชุมชน ด้วยกิจกรรม พัฒนาการคิดวิเคราะห์ การเรียบเรียงความและสรุปความ การพูดนำเสนอ ถ่ายทอดความ อย่างมีประสิทธิภาพ การกล่าวแสดงความคิดเห็นต่อกลุ่มผู้ฟังที่หลากหลาย

Speaking practice in a variety of rhetorical situations, expressing one's opinions in public, developing thinking skills, organizing and summarizing texts, effective delivery of speech and expression of ideas to different audiences

ENL 302 การอ่านเชิงวิพากษ์ 3(3-0-6)

Critical Reading

กลยุทธ์การอ่านเพื่อการวิเคราะห์ วิจัยแนวคิด ลักษณะและวิธีการของผู้เขียนที่ใช้ในการดำเนินเรื่อง การจัดระบบความคิด รวมถึงวัตถุประสงค์ของเรื่องและกลุ่มผู้อ่านโดยใช้กิจกรรมจากบทอ่าน ประเภทต่าง ๆ ในการวิเคราะห์ วิจัย ได้แก่ บทความ ข่าวเหตุการณ์ปัจจุบัน การสรุปผลการอ่านเชิงวิจารณ์

Reading strategies, analysis of writer's beliefs and writing styles throughout the text, organization of ideas, the writers' purposes and audiences in different genres such as articles, current news or events critically summarizing texts

กลุ่มวิชาเฉพาะ

วิชาเอกบังคับ

ENL 102 การสนทนาภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)

English Conversation in Everyday Life

รูปแบบและประโยคที่เกี่ยวข้องกับสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน การแสดงความคิดเห็น และการสนับสนุนความคิดเห็น การร้องขอทางอ้อม การเรียงลำดับเหตุการณ์ การออกเสียง การเน้นเสียง เสียงสูงต่ำในภาษาอังกฤษ การสนทนาโต้ตอบ วิธีการใช้ภาษาทั้งแบบทางการและไม่ทางการ

Patterns and sentences in daily life situations, expressing and supporting ideas, indirect requests, sequencing, English pronunciation, word stress and intonation, conversation in both formal and in formal settings

ENL 201 ภาษาอังกฤษผ่านสื่อทันสมัย 3(3-0-6)

English through Modern Media

ลักษณะภาษาที่ปรากฏในสื่อโฆษณา ประชาสัมพันธ์ บทความ จดหมายข่าว การใช้คำและรูปแบบประโยคในสื่อต่าง ๆ เช่น อินเทอร์เน็ต โทรศัพท์ อุปกรณ์บันทึกภาพและเสียง และสื่อสิ่งพิมพ์ จัดทำและนำเสนอโครงการผ่านรูปแบบสื่อที่เลือกใช้

English commonly used in advertising and public relation media, articles, newsletters, language choices and sentence patterns appearing in modern media such as internet, television, audio-visual recordings, and the printed media, project presentation through a chosen form of media

ENL 202 ภาษาอังกฤษธุรกิจ 3(3-0-6)

Business English

คำศัพท์และสำนวนต่างๆ ในเนื้อหาทางธุรกิจและเอกสารเกี่ยวกับการนำเข้าและส่งออกสินค้า การให้ข้อมูลเกี่ยวกับตนเอง บริษัท และสินค้า ตำแหน่งและหน้าที่การทำงานภายในองค์กร การนัดหมาย การติดต่อทางโทรศัพท์และโทรสาร ประกาศแจ้งเพื่อทราบและคำเตือน จดหมายสอบถามและตอบกลับ การสั่งสินค้า และการซื้อขาย

Words and expressions used in business texts and documents related to import and export, presentation of personal information including position, company, and products, positions and responsibilities in an organization, expressions for making an

appointment, using telephone and a fax machine in business contact, notices and warnings, inquiry and reply letters, ordering, buying and selling goods

ENL 209 ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจสายการบิน

3(3-0-6)

English for Airline Business

คำศัพท์ สำนวนที่จำเป็นในธุรกิจสายการบินและการให้บริการภาคพื้นดิน การประกาศแจ้งผู้โดยสาร การสำรองที่นั่ง การอ่านตารางเวลาการบิน ระเบียบข้อบังคับของสนามบิน และการให้บริการข้อมูลผู้โดยสาร

Airline business and ground service-related vocabulary and expressions, informing passengers, seat reservation, reading airport flight schedules, airport rules and regulations, and providing passenger information service

ENL 303 ภาษาศาสตร์เชิงสังคม

3(3-0-6)

Sociolinguistics

การใช้ภาษาของมนุษย์ ความสัมพันธ์ระหว่างภาษาอังกฤษกับปัจจัยต่างๆทางสังคม ความแตกต่างในการใช้ภาษา ภาษากับเพศ อายุ วัฒนธรรม ภูมิศาสตร์ และชนชั้นทางสังคม อภิปรายสาเหตุของการใช้ภาษาจากกรณีศึกษาของคนที่มาจากภูมิภาคต่างๆ

Human language, relationship between English language and social factors, differences in language use, language in relation to gender, age, and culture, regions and social class, discussion of language use by speakers from different parts of the world in case studies

ENL 304 การพัฒนาทักษะการแปล

3(3-0-6)

Translation Skill Development

กลวิธีการแปล การประยุกต์ใช้ทฤษฎีและเทคนิคการแปล การพัฒนาทักษะและความรู้รอบตัวที่จำเป็นต้องนำมาใช้ควบคู่กับการแปล และฝึกแปลสารในศาสตร์ต่างๆ

Strategies and principles of translation, applying theories and techniques of translation, developing skills and knowledge necessary for translation and translating texts of different disciplines

- ENL 305 การสื่อสารภาษาอังกฤษข้ามวัฒนธรรม** **3(3-0-6)**
English Communication across Cultures
 แนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับภาษาและวัฒนธรรม ความสัมพันธ์ระหว่างภาษากับวัฒนธรรม
 ประเด็นปัญหาทางภาษาที่เกิดจากการที่ผู้พูดและผู้ฟังมีวัฒนธรรมแตกต่างกัน ฝึกการแก้ไขการใช้ภาษาใน
 บริบทของความแตกต่างทางวัฒนธรรม
 Basic principles of language and culture, relationship between language and
 culture, communication problems caused by interlocutors' different cultures, fixing
 language mistakes in cross-cultural communication
- ENL 306 การนำเสนอภาษาอังกฤษเกี่ยวกับวิถีชีวิตไทย** **3(3-0-6)**
English Presentation on Thai Lifestyles
 การสนทนา การเขียนรายงาน และการนำเสนอเนื้อหาเกี่ยวกับศาสนา ภาษาและศิลปะ
 ประเพณี วิถีชีวิตไทย เป็นภาษาอังกฤษ เพื่อใช้เป็นข้อมูลสำคัญของบุคคลต่างวัฒนธรรม
 Conversations, reports and presentations on religion, language, art, tradition,
 and Thai ways of life in English in order to provide useful information for non-Thai
 nationals
- ENL 307 การพัฒนาทักษะการเขียน** **3(3-0-6)**
Writing Skill Development
 การเขียนเรียงความ การจัดลำดับเนื้อหา ความต่อเนื่องเชื่อมโยงในเนื้อหาและเชื่อมโยงใน
 ประโยค การเขียนสรุปความ เทคนิคเชิงวาทศิลป์ รวมถึงการเขียนเรียงความเชิงเหตุและผล เชิง
 เปรียบเทียบ และเชิงโต้แย้ง
 Composition, content organization, coherence and cohesion development,
 summarizing, rhetorical techniques, including cause and effect, comparison and contrast
 and argumentation
- ENL 402 การสัมมนาภาษาอังกฤษในประเด็นปัจจุบัน** **3(2-2-5)**
English Seminar on Current Issues
 รูปแบบและวิธีการการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสนทนาและอภิปรายในหัวข้อต่างๆ เกี่ยวกับ
 เหตุการณ์ปัจจุบันทางด้านการศึกษา สังคม เศรษฐกิจและการเมืองที่อยู่ในความสนใจ

English language patterns and techniques for conversation and discussion of different topics of students' interests concerning current educational, social, economic, and political situations

ENL 403 การเขียนเชิงวิชาการ 3(3-0-6)

Academic Writing

ทักษะการเขียนเรียงความเชิงวิชาการ การสืบค้นข้อมูล การอ่านเพื่อเขียนงานเชิงวิชาการ การตีความความหมายตามบริบท การรวบรวมข้อมูล การเขียนโครงร่าง และการเขียนบทความเชิงวิชาการเกี่ยวกับเรื่องที่สามารถอ่านได้

Writing English essay for academic purpose, searching for information, reading for academic writing, interpretation of language in contexts, data gathering, writing an outline, and writing academic texts in response to the text read

ENL 405 ภาษาอังกฤษเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ 3(3-0-6)

Advertising and Public Relations

แนวคิดเกี่ยวกับการโฆษณา สื่อโฆษณาภาษาอังกฤษ จำนวนที่ใช้เพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ การประกาศรับสมัครงาน การจัดทำสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์เพื่อโฆษณาผลิตภัณฑ์หรือสินค้าเป็นภาษาอังกฤษ

Concepts of advertisements, English advertisements, language used in advertising and public relations, create job advertisement, advertising products through print or online media

วิชาเอกเลือก

ENL 309 ภาษาอังกฤษนันทนาการ 3(2-2-5)

English for Recreation

ทักษะทางภาษาอังกฤษเพื่อการนันทนาการนอกชั้นเรียน ฝึกอบรมการวางแผน ออกแบบกิจกรรม การจัดค่าย และ ฝึกภาษาอังกฤษในสถานการณ์จริง

Effective English language skills for recreation used outside classrooms, in training activities, activity planning, designing, and organizing camps, using English in real settings

- ENL 310 การเขียนเชิงธุรกิจ** **3(3-0-6)**
- Writing in Business Contexts**
- การเขียนจดหมายเชิงธุรกิจ บันทึกลับ การเขียนสรุปบทความ รายงาน ใบสมัคร จดหมายสมัครงานและประวัติส่วนตัว จดหมายโต้ตอบ และการออกแบบสอบถามเพื่อการสำรวจ
- Writing business letter, memos, summary of an article, report, application forms, job application letter and resume, business letters and correspondence, and designing a survey questionnaire
-
- ENL 311 การเรียนรู้ภาษาอังกฤษผ่านบทละคร** **3(2-2-5)**
- Learning English through Drama**
- การใช้ภาษาอังกฤษ โดยใช้บทพูด ฉาก และการแสดงละครเพื่อพัฒนาศักยภาพด้านภาษาอังกฤษ และพัฒนาการพูดในสถานการณ์ฉบับพลัน และฝึกการแสดงละคร
- Using English through dialogues and monologue, scenes, and plays in order to develop students' English language proficiency and spontaneous verbal communication and drama performance
-
- ENL 312 การเปรียบเทียบข้อแตกต่างทางภาษา** **3(3-0-6)**
- Contrastive Analysis**
- การวิเคราะห์เชิงเปรียบเทียบโครงสร้างประโยค การสื่อความหมาย การออกเสียงและคำศัพท์ในภาษาอังกฤษและภาษาไทย จำแนกข้อแตกต่าง การสรุปความและการอธิบายถึงธรรมชาติและที่มาของข้อผิดพลาดที่มักพบในผู้เรียนที่เรียนภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศ การวิเคราะห์จากคำกล่าวเป็นภาษาอังกฤษและข้อความในรูปแบบการเขียน
- A comparative analysis of the syntactic, semantic, phonological and lexical structures of English and Thai, identification, summarization, and explanation of the nature and origin of different types of errors common among students of English as a foreign language, analysis of English speeches and written texts
-
- ENL 313 ภาษาอังกฤษสำหรับการหนังสือพิมพ์** **3(3-0-6)**

English for Journalism

การอ่านและการสืบค้นจากเว็บไซต์ หนังสือพิมพ์ เพื่อหาบทความ ข่าว ที่นักศึกษาสนใจเป็นพิเศษ การจดบันทึก การเขียนเล่าเรื่อง การสัมภาษณ์บุคคลทั่วไป การเขียนบทความและแก้ไขงาน

Reading and searching for articles of interest from websites and newspapers, note taking, writing a story, interviewing people, writing an article and editing work

ENL 314 วิธีสอนภาษาอังกฤษสำหรับผู้ที่ใช้ภาษาอื่นเป็นภาษาพูด 3(3-0-6)

Teaching English to Speakers of Other Languages (TESOL) Methods

เทคนิคและวิธีการสอนภาษาอังกฤษให้กับผู้เรียนที่ไม่ใช่เจ้าของภาษา เทคนิคการสอนทักษะทางภาษาทั้ง 4 ด้านและการสอนไวยากรณ์ ความแตกต่างของผู้เรียน สื่อการสอนและเทคโนโลยีเพื่อการสอน การวัดและประเมินผลทักษะทางด้านภาษาอังกฤษ

Techniques and methods to teach English to speakers of other languages (TESOL), teaching techniques for each of the four skills and grammar, individual English language learner differences, materials and technology available for TESOL, English language assessment and evaluation

ENL 401 ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงานในกลุ่มประเทศอาเซียน 3(3-0-6)

English as a Working Language of ASEAN

การใช้ภาษาอังกฤษและเทคนิคการสื่อสารกับสมาชิกกลุ่มประเทศอาเซียน โดยคำนึงถึงวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณี ข้อห้าม ข้อที่พึงปฏิบัติ มารยาทและการใช้คำสุภาพ ที่เหมาะสมกับกลุ่มประเทศอาเซียน

English language use, communication techniques with members of ASEAN, consider cultural differences, customs, taboos, rules, etiquettes, and euphemism appropriate for ASEAN

ENL 404 วาทกรรมวิเคราะห์ 3(3-0-6)

Discourse Analysis

คำจำกัดความ ความสำคัญของวาทกรรมวิเคราะห์ในชีวิตประจำวัน การใช้ภาษาเพื่อสื่อความหมายตรงและความหมายแฝง รูปแบบวาทกรรมของภาษาอังกฤษ ทฤษฎีการวิเคราะห์บทสนทนาทั่วไปและสุนทรพจน์ของบุคคลสำคัญในโอกาสต่างๆ

Definitions, the importance of discourse analysis in daily life, language use to convey direct and implied meaning, types of English discourse, and theories for analyzing conversation and speech of well-known people

ENL 406 การออกแบบและการจัดการเรียนรู้วิชาภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)

English Learning Management and Designs

หลักสูตรภาษาอังกฤษระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระบวนการจัดการเรียนรู้กับประมวลการสอนภาษาอังกฤษ วิธีสอนภาษาอังกฤษ การออกแบบการจัดการเรียนรู้ การสร้างและการเลือกใช้สื่อการสอน การสร้างข้อสอบ การตัดสินผลการเรียนรู้และการจัดทำประมวลการสอน

English curriculum of basic valuation level, course syllabus and English learning management, method of English learning management and designs, making and selecting teaching media, test construction and evaluation, and developing course Syllabus.

TEN 401 ภาษาอังกฤษสำหรับอุตสาหกรรมบริการ 3(2-2-5)

English for Hospitality Industry

การใช้ภาษาอังกฤษในอุตสาหกรรมบริการ โดยเน้นภาษาที่เป็นทางการเพื่อติดต่อระหว่างนักท่องเที่ยวหรือผู้ใช้บริการกับพนักงานผู้ให้บริการในทุกขั้นตอนการปฏิบัติงาน ในธุรกิจที่พัก ธุรกิจนำเที่ยว ธุรกิจตัวแทนขายทางการท่องเที่ยว ธุรกิจบริการอาหารและเครื่องดื่ม และการบริการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

Use of English in hospitality industry emphasizing formal English communication between tourists and staff throughout the travelling process, hotel business, tour business, tour agencies, food and beverage business and other related services

วิชาประสบการณ์วิชาชีพ

COP 300 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา 1(0-2-1)

Preparation for Cooperative Education

หลักการและแนวคิดของสหกิจศึกษา การสมัครและสัมภาษณ์งาน การเตรียมความพร้อมในการทำงานร่วมกับผู้อื่น จริยธรรมในการประกอบอาชีพ การสื่อสาร บุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ เทคนิคการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ เทคนิคการนำเสนอโครงการ การเขียนรายงานวิชาการ

Principles and notions of co-operative education, applying and interviewing for a job, preparing team work skills, ethics at work, communication, personality and

interpersonal skills, techniques of working in an organization, project presentation techniques, and writing an academic report

COP 301 สหกิจศึกษา

8(16 สัปดาห์)

Cooperative Education

วิชาบังคับก่อน : COP 300 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา

การปฏิบัติงานด้านวิชาชีพในสถานประกอบการจริงประเภทต่างๆเป็นเวลาไม่น้อย 16 สัปดาห์ เสมือนพนักงานชั่วคราว เพื่อให้ได้ประสบการณ์ในการมีส่วนร่วมกับพนักงานประจำในการดำเนินการและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นจริง ภายใต้การควบคุมดูแลของอาจารย์ และสถานประกอบการ โดยนักศึกษาจะต้องนำเสนอโครงการต่อกรรมการร่วมของสาขาวิชา และสถานประกอบการ รวมทั้งการสัมมนาในเชิงอภิปราย จากปัญหาและการแก้ปัญหาร่วมสมัยที่ได้รับจากการปฏิบัติงาน

Prerequisite: COP 300 Cooperative Education

Professional work in an organization at least 16 weeks as a temporary worker in order to gain working experiences with the staff, manage and solve contextual problems under the supervision of teachers and coordinators, propose the work project to the co-committees and coordinators including the seminar discussion based on the contemporary problems and solutions gained from the working experiences

โอกาสและความก้าวหน้าในอาชีพ

นักศึกษาที่จบหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร สามารถประกอบอาชีพได้ในหลากหลายสายงาน ดังนี้

1. สามารถทำงานในองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน ที่ต้องใช้ภาษาอังกฤษในการติดต่อสื่อสาร เช่น งานโต้ตอบจดหมายทางธุรกิจ งานประชาสัมพันธ์ งานสื่อสารมวลชน งานต้อนรับ งานหนังสือพิมพ์และนิตยสาร งานพิธีกร เป็นต้น

2. ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการใช้ภาษาเพื่อสืบค้นข้อมูลเป็นภาษาอังกฤษเพื่อสนับสนุนงานในแขนงอื่น ๆ เช่น พนักงานประชาสัมพันธ์ เจ้าหน้าที่งานวิจัย

3. ธุรกิจการท่องเที่ยว หรือมัคคุเทศก์

4. พนักงานโรงแรม

5. พนักงานต้อนรับบนเครื่องบิน ท่าอากาศยาน

6. นักแปล ล่าม เลขานุการ

7. ผู้ประกาศข่าวหรือพิธีกร

8. ประกอบอาชีพอื่น ๆ ที่สามารถนำความรู้ทางภาษาอังกฤษไปประยุกต์